

«Утверждаю»
Председатель тендерной комиссии
ПАО «Детский мир»

Техническое задание

на проведение открытого запроса предложений по предоставлению услуг (погрузо-разгрузочные работы и услуги, связанные с предпродажной подготовкой товара) для магазинов ПАО «Детский мир»

(магазины сети по регионам РФ, по Москве и Московской области)

1 Общие требования:

№	Показатели		Требования
1.	Опыт работы на рынке предоставления услуг погрузо-разгрузочных работ и услуг, связанных с предпродажной подготовкой товара		Более 2-ух лет
2.	Рекомендательные письма от Компаний, пользующиеся услугами (наиболее значимые).		Наличие
3.	Представленность в регионах		Москва и Московская область, регионы РФ
4.	Максимальная стоимость услуги за 10 м2 /час (при 7 или 11 часовой смене), без учета НДС	Погрузо-разгрузочные работы	- погрузка-разгрузка товара; - перемещение и сборка товара
		Услуги по предпродажной подготовке товара	- услуги по маркировке/стикеровке товара; - услуги по алармированию товара; - услуги по выкладке товара в торговом зале;
5.	Оперативность закрытия потребности Заказчика в услуге, в случае не исполнения по предварительной заявке в срок, поданной по электронной почте заранее Исполнителем		В течении 2-х часов
6.	Наличие форменной одежды и бейджа		Обязанность Поставщика
7.	Вид смены		Смена 7 или 11 часов (стоимость услуги за 10 м2 /час при смене в 7 или 11 часов не меняется). 1 час перерыв (обеденное время) – в оплачиваемое время не входит.
8.	Материальная ответственность		По зафиксированному факту (акт составленный комиссией из представителей Заказчика)
9.	Общие требования лицам, предоставляющим услугу		М/Ж от 18 до 45 лет, знание русского языка, отсутствие судимости, строго гражданство РФ или наличие разрешительных документов на трудоустройство, опрятность, отсутствие алкогольного и наркотического опьянения, исполнительность, эффективность, отсутствие

		брака в работе, скорость выполняемых работ, соблюдение графика работ, соблюдение внутренних правил компании и ТЦ
10.	Регистрация в РФ	Наличие
11.	Медицинская книжка	Наличие
12.	Договорные отношения лиц исполняющих услугу с компанией	Наличие
13.	Доставка к месту работы	Обязанность Поставщика
14.	Организация питания в течении рабочего времени	Обязанность поставщика
15.	Место проведения работ	Магазины сети. Возможность покрытия от одного региона и более
16.	Ответственные сотрудники Поставщика	Закреплённый менеджер, бригадир, доступный 24 часа в сутки
17.	Срок предоставления услуг	2016-2017 гг.
18.	Оплата услуг – за 10 м ² /час	Предоставление ежемесячных детализаций (сверок) и листов учета отработанного времени за полный месяц, подписанных директором, заместителем директора в магазине.
19.	Форма и сроки оплаты услуг	Постоплата. Оплата производится Заказчиком не позднее 15 (пятнадцатого) числа календарного месяца, следующим за месяцем оказания Исполнителем услуг, на основании представленных документов (Акт сдачи-приемки услуг, счет на оплату, счет-фактура).

Заказ услуги осуществляется в рамках следующего алгоритма:

- 1 - Предварительная заявка на «горячие сезоны» в разрезе смен и с указанием объема услуг подается за 4 дня до старта.
- 2 – Изменение заявленного объема услуг подается за 12 часов (в случае необходимости не более чем на 25 %).

Член правления-Директор департамента по управлению персоналом

Квасова Л.Е.