

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ПАО «Детский мир» уведомляет о проведении открытого запроса предложений (в виде Аукциона на повышение стоимости) и приглашает **покупателей** подать свои предложения на право заключения Договора на поставку вторичного сырья (гофротары/макулатуры и стрейч-пленки/ПВД пленки) на период - Ноябрь 2017г. – Январь 2018г. по лотам: Лот №1 – Продажа вторсырья со сбором, сортировкой, прессованием и погрузкой в т/с силами Поставщика, Лот №2 – Продажа вторсырья со сбором, сортировкой, прессованием и погрузкой в т/с силами Покупателя. (Поставщик: ПАО «Детский мир»).

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

Запрос предложений проводится с использованием универсальной торговой площадки ЗАО «Сбербанк – АСТ» (далее – УТП) <http://utp.sberbank-ast.ru>.

По поручению ПАО «Детский мир» компания – ЗАО «Сбербанк-АСТ» – является техническим исполнителем по проведению закупочной процедуры.

Подробная информация об условиях и порядке проведения процедуры в прикрепленных документах, а также на сайтах <http://www.detmir.ru>, <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Срок подачи заявок для участия в Запросе предложений: с 11-00 «04» октября 2017 года до 11-00 «11» октября 2017 года.

Рассмотрение заявок на участие и решение вопроса о допуске участников к аукциону до 13-00 «12» октября 2017 года.

Аукцион на понижение стоимости состоится в 14 часов 00 минут «12» октября 2017 года.

Начальная цена по Лоту №1 – Продажа вторсырья со сбором, сортировкой, прессованием и погрузкой в т/с силами Поставщика:

- Гофротара/макулатура (при весе одного тюка 130-150кг): 6,00 руб. без учета НДС;
- Гофротара/макулатура (при весе одного тюка 400-450кг): 6,00 руб. без учета НДС;
- Стрейч-пленка/ПВД пленка (при весе одного тюка 130-150кг): 15,00 без учета НДС;
- Стрейч-пленка/ПВД пленка (при весе одного тюка 400-450кг): 15,00 без учета НДС;

Начальная цена по Лоту №2 – Продажа вторсырья со сбором, сортировкой, прессованием и погрузкой в т/с силами Покупателя:

- Гофротара/макулатура (при весе одного тюка 130-150кг): 6,00 руб. без учета НДС;
- Гофротара/макулатура (при весе одного тюка 400-450кг): 6,00 руб. без учета НДС;
- Стрейч-пленка/ПВД пленка (при весе одного тюка 130-150кг): 15,00 без учета НДС;
- Стрейч-пленка/ПВД пленка (при весе одного тюка 400-450кг): 15,00 без учета НДС;

Минимальный шаг торгов (по всем позициям лотов) – 0,50 руб. без учета НДС, максимальный шаг торгов – 2,00 руб. без учета НДС.

В коммерческом предложении цены необходимо подавать в рублях без учета НДС.

По регламенту проведения торгов
Контактное лицо: Шелепкина Ирина
тел. 8(495)7810808 доб. 27-63
e-mail: IShelepkina@detmir.ru

Контакты по техническому заданию на закупку продукции:
Евграфов Андрей Александрович,
тел. 8(495)7810808 доб. 22-60
e-mail: AEvgrafov@detmir.ru

Настоящее приглашение к участию в открытом запросе предложений носит информационный характер и не является официальной офертой. ПАО «Детский мир» не несет никаких обязательств перед участниками, по заключению каких-либо договоров с организациями, приславшими свои предложения. Соответственно, статьи 437, 447 - 449

Гражданского кодекса Российской Федерации к проводимому отбору контрагентов не применяются.

Обращаем Ваше внимание на то, что регистрация и участие в открытом запросе предложений **бесплатно**.

Для подачи Предложения Участнику необходимо пройти регистрацию (без ЭЦП) в открытой части электронной площадки (далее – ЭП) <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также в торговой секции «Закупки ОАО АФК «Система» в соответствии с инструкцией.

ВНИМАНИЕ! Для корректной работы сайта рекомендуем использовать браузер Internet Explorer версии 8+.

Не позднее 11 часов 00 минут «11» октября 2016 года участники должны предоставить:

1. Анкету Участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу предложений (п.1) - в виде скан-копии документа с подписью и печатью организации, а также в формате Word;
2. Коммерческое предложение по приложенной форме - в виде скан-копии документа с подписью и печатью организации, а также в формате Excel;
3. Копии устава, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ, выписку из ЕГРЮЛ;
4. Официальное письмо на бланке компании с подписью генерального директора о применении системы налогообложения;
5. Протокол о назначении Генерального Директора.

Каждый документ должен быть скреплен печатью Участника.

Документы необходимо разместить на УТП в соответствующей процедуре.

Допуск участников к аукциону будет производиться на основании оценки предоставленных документов.

Старший менеджер Управления закупок



И.Н. Шелепкина

ПРИЛОЖЕНИЕ – Форма Анкеты участника (следующая страница)

1. Анкета Участника (форма 1)

Форма Анкеты Участника

начало формы

от «___» _____ г. № _____

Анкета Участника

Наименование и адрес Участника: _____

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
|-------|---|-----------------------|
| 1. | Наименование закупочной процедуры | |
| 2. | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника | |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) <i>Обязательно для заполнения:</i> - ФИО, дата рождения учредителя Условно обязательно для заполнения: - адрес регистрации, паспортные данные | |
| 4. | Лицо, которое контролирует ¹ (прямо и/или косвенно) участника (Наименование, ИНН, место нахождения) | |
| 5. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) | |
| 6. | ИНН Участника | |
| 7. | ОГРН Участника | |
| 8. | КПП Участника | |
| 9. | Юридический адрес | |
| 10. | Почтовый адрес | |
| 11. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | |
| 12. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 13. | Телефоны Участника (с указанием кода города) | |
| 14. | Факс Участника (с указанием кода города) | |
| 15. | Адрес электронной почты Участника | |

¹ контролирующим лицом признается лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольной организации и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) подконтрольной организации, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольной организации либо право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольной организации. Подконтрольным лицом (подконтрольной организацией) признается юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица. Например, организация А владеет 51% акций/долей в уставном капитале организации В, а организация В владеет 51% акций/долей в уставном капитале организации С. Следовательно, А имеет прямой контроль над В и косвенный контроль над С, В имеет прямой контроль над С, а С является организацией подконтрольной А и В.

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
|----------|--|-----------------------|
| 16. | Фамилия, Имя и Отчество Генерального директора Обязательно для заполнения: - ФИО, дата рождения Генерального директора, контактный телефон Условно обязательно для заполнения: - адрес регистрации, паспортные данные | |
| 17. | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника | |
| 18. | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона | |

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

Инструкции по заполнению

Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

Участник должен заполнить приведенные выше таблицы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

В графе 12 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.