

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг хранения и обработки товаров
ПАО «Детский мир» (далее – «Заказчика»),
на складах, предоставляемых Исполнителем
(победителем закупки).

12 марта 2021 г.

Департамент логистики

127238, Москва, 3-й Нижнелихоборский проезд, д.3, стр.6
Тел.: (495) 781-08-08

1. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПРАШИВАЕМЫХ УСЛУГ:

- 1.1. Хранение Товаров Заказчика на складе, предоставляемом Исполнителем;
- 1.2. Погрузочно-разгрузочные работы;
- 1.3. Организация видосъёмки зон погрузочно-разгрузочных работ, приемки Товара, комплектации и упаковки Товара в Заказы, глубина хранения архива не менее 30 дней;
- 1.4. Приёмка Товара по количеству, качеству упаковки, ассортименту, срокам годности, DataMatrix кодам, от Заказчика и/или Поставщиков Заказчика;
- 1.5. Перемещение Товара, комплектация и упаковка, формирование партий Заказов, отгрузка по требованию и в соответствии с требованиями Заказчика, обработка и сортировка Товаров;
- 1.6. Оформление товаросопроводительной документации в качестве грузополучателя и грузоотправителя;
- 1.7. Организация информационного обмена с информационной системой Заказчика (SAP ERP через SAP PI), с передачей ассортиментного справочника, юридически-значимых документов MX-1 и MX-3 в оперативном режиме по всем бизнес-процессам, включая все виды перемещения товара на склад Исполнителя, все виды отгрузок со склада Исполнителя, операции переоценки товарного запаса, сверки запасов и движений, и обработки расхождений, с учетом проверки статуса кодов маркировки DataMatrix при приемке и отгрузке, контроля остаточных и общих сроков годности для Товаров этого требующих;
- 1.8. Обработка и хранение бракованного Товара с отражением в информационной системе Заказчика и передачей данных остатков и движения в информационную систему Заказчика;
- 1.9. Проведение ежегодных обязательных инвентаризаций, ежедневных выборочных инвентаризаций остатков (до 0,2% SKU находящихся на хранении на складе Исполнителя) для сверки с данными Заказчика;
- 1.10. Подготовка и предоставления данных для претензионной работы в случаях обращений по недостаткам, качеству, пересортам в отгрузках и при приемке. В том числе данные видео и фотофиксации процессов приемки, комплектации и упаковки Заказов на складе Исполнителя.

2. ИСХОДНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

- 2.1. Срок сотрудничества по Договору – 4 года (2021 - 2024 год);
- 2.2. Плановая дата начала оказания услуг: 01.09.2021 г.;
- 2.3. Города оказания услуг указаны в Приложении № 1 к Техническому Заданию;
- 2.4. Требуемый режим работы склада: Ежедневно без выходных (кроме 1 января);
- 2.5. Требуемые часы работы склада: не менее, чем с 7:00 – 22:00;
- 2.6. Требуемые максимальные суточные объёмы хранения и обработки указаны в Приложении № 1 к Техническому Заданию;
- 2.7. Тип требуемого хранения:
 - 2.7.1. напольное (стеллажное),
 - 2.7.2. полочное (стеллажное);
- 2.8. Ценообразование услуг в коммерческом предложении:
 - Хранение: За 1 м3 хранимого Товара в сутки,
 - Обработка: За фактически обработанное кол-во штук Товара по каждой операции;
- 2.9. Валюта коммерческого предложения – рубли РФ.
- 2.10. Коммерческое предложение предоставляется участником закупки по форме Заказчика, приложенной к настоящему Техническому заданию.

3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СКЛАДАМ:

- 3.1. Расположение склада – не более 25 км от административной границы города, указанного в Приложении № 1 (соответствующего Лота).
- 3.2. Возможность хранения максимальных объёмов Товаров Заказчика в размерах/объеме, указанных в Приложении № 1 Техническому Заданию;
- 3.3. Наличие автомобильных подъездных путей.

- 3.4. Наличие возможности разгрузки/погрузки ТС объемом кузова 82 м³.
- 3.5. Наличие возможности разгрузки/погрузки не менее 4-х ТС одновременно (наличие 4 ворот, либо 1 ворот и 1 пандуса на 4 ТС).
- 3.6. Наличие складского оборудования и погрузочной техники в количестве, достаточном для оказания услуг требующегося Заказчику объема и качества.
- 3.7. Твердое искусственное напольное покрытие, антипыль.
- 3.8. Склад должен быть защищён от атмосферных осадков и почвенной влаги, влажность не должна превышать 80%.
- 3.9. Наличие систем отопления и вентиляции, позволяющих поддерживать температуру на складе Исполнителя – в пределах: не ниже 10 градусов С, не выше 30 градусов С.
- 3.10. Наличие охранно-пожарной сигнализации.
- 3.11. При напольном хранении, хранение Товара осуществляется на деревянных поддонах - стандартных размеров 120х80 см.
- 3.12. Наличие охраны территории склада.
- 3.13. Наличие у Исполнителя информационной системы управления складом, соответствующей отраслевым стандартам эффективности, принятым на рынке WMS систем. По используемой информационной системе должна быть предоставлена детальная информация, о подрядчике внедрения и поддержки, возможным ограничениям производительности и ограничением объема данных с которым информационная система может работать. Информационная система должна поддерживать применение электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи.
- 3.14. Складские помещения не должны быть предметом залога, спора или судебного разбирательства, не должны быть обременены правами третьих лиц.
- 3.15. Наличие системы видео наблюдения позволяющей отслеживать погрузо-разгрузочные работы, работы по приемке Товара, комплектации и упаковки Товара в Заказы, и идентифицировать Товар на данных этапах работ, глубина архива хранения видеозаписей должна быть не менее 30 дней.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- 4.1. Исполнитель обязан обеспечить бесперебойную работу склада и информационной системы управления складом, а также обмен с информационной системой Заказчика;
- 4.2. Своими силами и за свой счет произвести доработки информационной системы управления складом для организации обмена с информационной системой Заказчика (SAP ERP через SAP PI), а также в течение всего срока договора оказания услуг, своевременно производить работы по доработке и настройке информационной системы управления складом и других внутренних информационных систем для обеспечения интеграции с системами Заказчика и организации передачи данных между ними;
- 4.3. Своими силами и за свой счет заключить договор имущественного страхования товарно-материальных ценностей (Товаров) Заказчика на сумму действительной стоимости Товара (Оценочной стоимости), переданного Исполнителю по товаросопроводительным документам. Договор имущественного страхования должен обеспечивать страховое покрытие по следующим страховым рискам:
 - пожар, в том числе, если он произошел по причине короткого замыкания
 - убытки, вызванные воздействием воды, и/или пара, и/или жидкости
 - убытки, явившиеся следствием внезапного, непредвиденного и случайного воздействия на застрахованное имущество:
 - дождя, града, снега и других осадков, проникающих сквозь щели или другие отверстия в зданиях, а также проникающих ввиду нарушенной герметичности здания, только если эти отверстия возникли под воздействием бури и (или) града, обильных дождей, снега и прочих осадков; воды из-за протечки крыш, внутренних водостоков, межпанельных швов.
 - проникновения воды из соседних (чужих) помещений
 - кражи с незаконным проникновением
 - противоправных действий третьих лиц

Страхование должно осуществляться страховой компанией имеющей рейтинг финансовой надежности страховых компаний не ниже ruA- присвоенному международным рейтинговым агентством «Эксперт РА».

- 4.4. Не реже 1 раза в месяц производить сверку остатков Товаров, принятых на хранение с подписанием Акта сверки (по форме Заказчика, согласовывается при подписании Договора);
- 4.5. Ежемесячно предоставлять Заказчику для сверки отчеты по товародвижению (приход, расход, перемещения при смене признака качества Товара, остатки с учетом сроков годности Товара и кодов маркировки DataMatrix) и детализированный отчет по операциям складского обслуживания;
- 4.6. Оказание услуг должно соответствовать Требованиям Заказчика по уровню качества услуг (SL), предусмотренного Договором Заказчика, с основными показателями:
 - Своевременность разгрузки транспортных средств;
 - Своевременность приемки на склад Товаров (в поставках и возвратах);
 - % доступность Товара, находящегося на хранении для отбора в Заказы;
 - Своевременность комплектации и упаковки Товаров в Заказы;
 - Своевременность отгрузки Заказов со склада;
 - Уровень Сервиса комплектации и отгрузки (% несобранного Товара в Заказы, не собранных Заказов);

Оплата оказанных услуг складского обслуживания производится с учетом выполнения требований Заказчика по уровню качества услуг (SL).

- 4.7. Исполнитель возмещает убытки, причиненные Заказчику утратой, недостачей или повреждением Товара, в размере реального ущерба, причиненного Заказчику. Определение ущерба осуществляется на основании действительной стоимости Товара (Оценочной стоимости). Возмещение ущерба производится Исполнителем в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.
- 4.8. Исполнитель обязан возместить Заказчику реальный ущерб, причиненный имуществу Заказчика или имуществу третьих лиц при проведении погрузочно-разгрузочных работ при приеме или отгрузке ТМЦ, возникшие по вине Исполнителя, либо уполномоченных им лиц. Возмещение ущерба производится Исполнителем в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.
- 4.9. В случае отказа Исполнителя от исполнения условий заключенного Договора ранее, чем по истечении 1 (одного) года с даты начала осуществления Складского обслуживания, Исполнитель обязан возместить Заказчику подтвержденные расходы на доработки информационных систем Заказчика, произведенных для организации обмена с информационными системами Исполнителя, а также иные расходы, которые Заказчик понесет в рамках реализации проекта.

5. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ОКАЗАНИЮ УСЛУГ:

- 5.1. Исполнитель должен обеспечить приёмку Товаров из прибывшей ТС Заказчика в течение 24-х часов с момента прибытия ТС на склад Исполнителя. Товар на склад Исполнителя поступает загруженный на паллетах.
- 5.2. Приемка Товара на склад Исполнителя производится по количеству и качеству упаковки, срокам годности, маркировке DataMatrix (Честный знак). Под приёмкой Товаров понимается: выгрузка Товаров из транспортного средства, размещение их в зоне приёмки, сверка по количеству, ассортименту, срокам годности, проверка маркировки DataMatrix (Честный знак), осмотр на наличие внешних повреждений, выявление возможных признаков нарушения упаковки, а также размещение Товаров по местам хранения и занесения всех данных в информационную систему Исполнителя (включая ведение фото и видеозаписи).
- 5.3. Учет Товаров, находящихся на хранении на складе Исполнителя производится по количеству, ассортименту, срокам годности, кодов маркировки DataMatrix, признаков качества Товара.
- 5.4. Обмен данными, сверка остатков, статусов Заказов, информация по приемке и отгрузке, производится между информационными системами Заказчика и исполнителя не реже 1 раза в час;

- 5.5. Полная плановая Инвентаризация с остановкой товародвижения производится не более 1 раза в год, срок остановки не более 5 календарных дней. Выборочная инвентаризация по всем товарным группам без остановки товародвижения производится по Инициативе Заказчика с уведомлением о проведении - не менее чем за 3 часа.
- 5.6. Комплектация Товаров в Заказы производится на основании заявок, переданных в информационную систему Исполнителя. В Заказах указывается ассортимент, количество Товаров для комплектации, сроки отгрузки и исполнитель доставки Заказа, которому необходимо отгрузить Заказ. Исполнитель обязан обеспечить маркировку Заказов и формирование партий Заказов по стандартам Заказчика.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- 6.1. Оплата Исполнителю за хранение Товара Заказчика производится за фактический объем в м3 Товара, размещенного Заказчиком на хранении у Исполнителя. В случае превышения фактического объема Товара Заказчика над максимальным объемом, указанным в Приложении № 1 к Техническому заданию, оплата производится по фактическому объёму оказанных услуг.
- 6.2. Оплата Исполнителю за обработку Товаров Заказчика (погрузочно-разгрузочные работы, приемку, комплектацию, упаковку, отгрузку) производится по фактическому объёму оказанных услуг.
- 6.3. Оплата Исполнителю за организацию видеонаблюдения, охрану, эксплуатацию, пропускной режим и т.д. на Объекте включается в стоимость услуг за хранение Товара.
- 6.4. Оплата услуг производится по согласованному Заказчиком Акту выполненных работ (с учетом выполнения требований к качеству услуг (SI.)). Оплата производится Заказчиком в течение 20 рабочих дней с даты подписания Акта Заказчиком. Расчеты производятся в рублях. Расчетный период – календарный месяц в котором оказаны услуги.
- 6.5. Ежеквартально Исполнитель производит сверку взаиморасчетов с Заказчиком, для чего Исполнитель формируется Акт взаиморасчетов и передает Заказчику.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- 7.1. Исполнитель несёт материальную ответственность за сохранность Товара и его упаковки в процессе хранения, и в упакованных Заказах (в случаях если упаковка Заказа до вскрытия не имела повреждений), организацию качественного выполнения работ по комплектации и упаковке Товаров в Заказы, отгрузку, в соответствии со стандартами Заказчика.
- 7.2. При наступлении страхового случая, Исполнитель обязан производить все необходимые и зависящие от него действия для урегулирования страхового случая, в том числе, при необходимости, оказывать Заказчику максимальное содействие в предоставлении документов и информации.
- 7.3. Определяется также п. 4.7. – 4.9. настоящего Технического задания и условиями, условиями Договора Заказчика и действующим законодательством Российской Федерации.

8. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ / ОТБОРОЧНЫЕ КРИТЕРИИ:

- 8.1. Наличие подтвержденного опыта оказания аналогичных услуг (хранение и складская обработка непродовольственных ТНП, продуктов питания, Товаров для детей, зоотоваров, опыт работы в сфере e-commerce) не менее 1 года.
- 8.2. Наличие складских помещений с требуемым объемом хранения – указано по каждому Лоту в Приложении №1 к настоящему Техническому заданию (подтверждается документально предоставлением скан-копий действующего договора аренды/субаренды склада с актом приема-передачи либо соглашение о намерениях об аренде, либо документов, подтверждающих право собственности). Срок действия документа аренды/субаренды должен быть не менее срока действия Договора хранения и обработки, заключаемого по результату текущей закупки (п. 2.1. ТЗ). ВАЖНО! Складские помещения не должны быть предметом залога, спора и судебного разбирательства, обременения третьих лиц – подтверждается предоставлением письма от Собственника склада на имя Руководителя компании – Участника закупочной процедуры.
- 8.3. Расположение склада – не более 25 км от административной границы города (подтверждается указанным адресом в договоре аренды/субаренды). Наличие на складе действующей охранно-пожарной

сигнализации (ОПС) (подтверждается предоставлением скан-копии акта установки и ввода в эксплуатацию данной системы и скан-копий первой и последней страниц действующего договора на обслуживание ОПС, в котором указан адрес предлагаемого помещения).

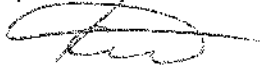
- 8.4. Наличие информационной системы управления складом обеспечивающей автоматизацию складских процессов на складе Исполнителя, соответствующей отраслевым стандартам эффективности, принятым на рынке WMS систем, а также обеспечивающей хранение и обработку информации, необходимой для формирования сопроводительных документов на приемку и отгрузку ТМЦ. Информационная система должна поддерживать применение электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи и не должна иметь существенных (по мнению ИТ специалистов Заказчика) ограничений производительности и ограничений объема данных с которым информационная система может работать. Готовность Исполнителя за свой счет, своими силами или с привлечением сторонних исполнителей, произвести доработки информационной системы управления складом для организации обмена с информационной системой Заказчика (SAP ERP через SAP PI).
- 8.5. Участник должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или Индивидуального предпринимателя в установленном законодательством РФ порядке (резидент РФ) не менее 2-х лет на момент подачи заявки на участие.
- 8.6. Предоставление письменного согласия о заключении Договора по форме ПАО «Детский мир».

9. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор заключается по форме ПАО «Детский мир» без протокола разногласий, форма Договора будет предоставлена на 2-ом этапе закупочной процедуры по результату получения первичных Коммерческих предложений.

«Утверждаю»

Руководитель направления Интернет-логистики
Департамент логистики ПАО «Детский мир»



Кисов К.Е.

Перечень Лотов с указанием объемов хранения и обработки Товаров

№ Лота*	Город расположения склада
Лот № 1	Новосибирск
Лот № 2	Санкт-Петербург

* Каждый участник закупки вправе предоставить Коммерческое предложение как по одному, так и по обоим Лотам одновременно

Требуемые объемы хранения и обработки Товаров. Требования к обработке.

ОПИСАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРА, ОБЪЕМ ХРАНЕНИЯ	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество активных SKU (шт.)	50 000	100 000	100 000	200 000
% КГТ в товарных категориях, SKU	8%			
Прирост новых наименований продукции SKU (шт.) в год	до 90%			
Основные типы упаковки товара (короб, бочка, мешок, ящик и т.п.)	коробка			
ПЛАНИРУЕМЫЙ ОБЪЕМ ХРАНЕНИЯ				
- хранение на паллетах, м3	1 500	1 500	2 000	3 000
* SKU категории КГТ		2 431		
** SKU прочие категории		1 137		
- хранение в полочных стеллажах, м3	1 500	3 100	4 133	6 200
Планируемая скорость оборота стока (в днях)	90	90	60	60
ПОСТУПЛЕНИЕ				
Поступление	на паллетах			
Количество поступлений в день	40 паллет (2-5 ТС)	60 паллет (2-5 ТС)	120 паллет	180 паллет
Моно или микс короба	моно и микс			
% монокоробов в поставках	50% (локальные поставки 95%, поставки с РЦ ДМ 15%)			
Требуется ли штучная приемка.	да, товар в микс коробах 100%.			
ОТГРУЗКА				
Отгрузка	на паллетах/коробами			
Планируемое кол-во Заказов в месяц (колебания до 30%)	45 000	65 000	125 000	187 500
* в день	1 500	2 200	4 200	6 250
* кол-во штук (товаров) в заказах, в день (среднее, колебания до 30%)	9 000	13 200	25 200	37 500
Количество отгрузок в день	40 паллет (2-5 ТС)	60 паллет (4-8 ТС)	120 паллет	180 паллет
Требуемое время на комплектацию заказов с момента загрузки в ИС Исполнителя, час	минимальное 4 часа			
Среднее количество товаров в заказе	6			

Среднее количество посылок с единственным вложением (1шт.)	35%			
Специфические требования к упаковке (маркировка, упаковочный материал и тп.)	маркировка отправлений, дополнительная упаковка товаров в стеклянной таре, жидкостей, тары с дозаторами			
ПАРАМЕТРЫ УЧЕТА И ОБРАБОТКИ ТОВАРА				
Основная учётная единица товара (паллета, короб, упаковка, кг и т.д.)	штука			
Минимальная единица отгрузки	штука			
Необходимость партионного контроля	нет			
Необходимость контроля серийных номеров, марки ЧЗ, и т.д.	да (при приемке, в хранении и при комплектации)			
Необходимость контроля сроков годности или хранения	да (при приемке, в хранении и при комплектации)			
Необходимость контроля дополнительных атрибутов (№ ГТД, сертификатов и т.п.)	нет			
Цикличность плановой инвентаризации	1 раз в год			
Инвентаризация товара внеплановая, выборочная	по запросу			
Требования к входному контролю (% выборочной проверки входящих товаров, тип проверки)	выборочная проверка 3%, при доверительной приемке коробами			
Возврат товара с Хранения % от общего объема приемки	не более 10%			
Возврат отгруженных заказов неустраиваемых получателями (% нескрытых посылок от общего объема)	15% (50%)			
ОБРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ				
Электронный документооборот	Да, юридически значимый электронный документооборот с использованием квалифицированной цифровой подписи			
Предпочтительный способ обмена информацией	Кастомизированный API (для обмена с SAP ERP через SAP PI)			
Периодичность предоставления информации по товарным остаткам, по статусам выполнения заказов, приемке	1 раз в час			
Необходимость в подготовке, хранении и передаче сопроводительных документов	да			